



RĒZEKNES PILSĒTAS DOME

RĒZEKNES 2.VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 90000025446, Dārzu ielā 17, Rēzeknē

Tālr. 646-07980, tālr./fax 64622643, e-pasts: rez2vsk@rezekne.lv

APSTIPRINĀTS

ar Rēzeknes 2.vidusskolas
direktora 2011.g. 21.februāra
rīkojumu Nr.11

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes 2.vidusskolas 04.01.2012. rīkojumu Nr.4;
Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes 2.vidusskolas 14.01.2013. rīkojumu Nr.7;
Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes 2.vidusskolas 19.09.2016. rīkojumu Nr.58.*

Rēzeknes 2.vidusskolas

KĀRTĪBA

par izglītojamo mācību stundu kavējumu uzskaiti

1. Skolēnu mācību stundu kavējumus uzskaita klases audzinātājs kā:
 - attaisnotus slimības dēļ,
 - attaisnotus citu iemeslu dēļ;
 - neattaisnotus.
2. Atbilstošus ierakstus par mācību stundu kavējumiem klases audzinātājs veic e-klases žurnālā un dienasgrāmatā līdz nākamā mēneša 5.datumam.
3. Visi priekšmetu skolotāji **katrā mācību stundā** veic izglītojamo apmeklētības uzskaiti. E-klases žurnālā informācija jāievada katru dienu līdz plkst.15.00.
4. Izglītojamie (kuriem ir 18 gadi) vai nepilngadīgo izglītojamo vecāki (aizbildņi) **personīgi, elektroniski vai telefoniski** informē **klases audzinātāju** par bērna veselības stāvokli vai citiem apstākļiem, kuru dēļ izglītojamais neapmeklē izglītības iestādi, **tajā pašā dienā, kad skolēns neierodas skolā, līdz mācību stundu sākumam vai iepriekšējā dienā. Ja klases audzinātāju neizdodas informēt, tad informāciju jāiesniedz skolas lietvedei (laikā no plkst.7.30):**
 - 4.1. zvanot pa tālruni 64607980 vai 64622643
 - 4.2. nosūtot e-pastu: rez2vsk@rezekne.lv (uzrādot skolēna vārdu, uzvārdu, klasi un kavējumu iemeslu).

5. **Klašu audzinātāji katru mācību dienu pēc plkst.15.00 pārbauda skolēnu mācību stundu apmeklētību e-klases žurnālā un, ja izglītojamais nav ieradies izglītības iestādē uz mācību sākumu vai kādu mācību stundu un klases audzinātājam nav informācijas par neierašanās iemeslu, klases audzinātājs nekavējoties sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu. Sociālais pedagogs katru mēnesi pēc 2 nedēļām veic e-klases žurnāla pārbaudi. Konstatētos neattaisnotos kavējumus fiksē darba lapā un veic pārrunas ar attiecīgajiem skolēniem. Nākamajā mēnesī, līdz 5 datumam veic atkārtotu iepriekšējā mēneša neattaisnoto kavējumu fiksēšanu. Pamatojoties uz iegūtās informācijas analīzi, tas nekavējoties sagatavo ziņojumu direktoram, kur norāda tos skolēnus, kuru neattaisnoto kavējumu skaits ir 10 un vairāk mācību stundas.**

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes 2.vidusskolas 14.01.2013. rīkojumu Nr.7.)

6. Izglītojamie ārsta izziņu vai vecāku (aizbildņu) ziņojumu par kavējumiem iesniedz nākamajā dienā ierodoties skolā.
7. Ja izglītojamais ir kavējis sporta stundas vai atbrīvots no sporta nodarbībām, vispirms attaisnojošu dokumentu uzrāda sporta skolotājam, tad iesniedz klases audzinātājam.
8. Izglītojamā mācību stundas kavējums uzskatāms par attaisnotu, ja:
 - izglītojamais iesniedz ārsta izziņu par slimību, konsultāciju vai apmeklējumu;
 - izglītojamais iesniedz vecāku (aizbildņu) rakstisku ziņojumu par kavējuma iemeslu (ne vairāk kā par 3 dienām);
 - vecāki iesniedz iesniegumu par to, ka skolēns neapmeklēs skolu 4 un vairāk darba dienas;
 - izglītojamais piedalās plānotajās aktivitātēs – olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās u.t.t.
9. Neattaisnotu stundu kavējumi tiek uzskatīti par rupjiem Rēzeknes 2.vidusskolas iekšējas kārtības noteikumu pārkāpumiem, tāpēc:
 - par 10 (desmit) neattaisnoti kavētām mācību stundām semestrī izteikt brīdinājumu skolēnam un rakstiski ziņot skolēna vecākiem vai viņu aizbildņiem;
 - ja izglītojamais vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un viņa klases audzinātājam nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, sociālais pedagogs nekavējoties rakstiski (papīra formā vai elektroniska dokumenta formā) sniedz informāciju par izglītojamā kavējumiem un to iemesliem (ja tie ir zināmi), kā arī rīcību to novēršanai, Rēzeknes pilsētas izglītības pārvaldei un skolas lietvedei. Savukārt lietvede šo informāciju nekavējoties ievada Valsts izglītības informācijas sistēmā;

- ja 1.-9.klašu skolēna neattaisnotie kavējumi turpinās, tad direktora vietnieki mācību darbā un sociālais pedagogs atkārtoti sniedz informāciju Rēzeknes pilsētas izglītības pārvaldei un pastiprināti strādā ar skolēnu un skolēna vecākiem situācijas uzlabošanas virzienā;
- par 30 (trīsdesmit) neattaisnoti kavētām mācību stundām mācību gada laikā izteikt skolēnam rājienu un rakstiski ziņot skolēna vecākiem vai viņu aizbildņiem.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Rēzeknes 2.vidusskolas 19.09.2016. rīkojumu Nr.58.)

10. Ja skolas darbiniekiem, pedagogiem vai izglītojamajiem ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā izglītojamā tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, skolas darbinieki, pedagogi vai izglītojamie par to informē skolas direktora, kurš par to informē pašvaldības kompetentās iestādes. Ja pašvaldības kompetentajām iestādēm konstatēto tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, skolas direktors par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

11. Kārtība stājas spēkā 2011.gada 21.februārī.

Direktors



Igors Sergejevs